Universidade Federal da Paraíba Campus IV – Litoral Norte
Centro de Ciências Aplicadas e Educação – CCAE
Departamento de Ciências Sociais Aplicadas – DCSA

02ª Reunião Ordinária de 2025 do
Departamento de Ciências Sociais Aplicadas da
Universidade Federal da Paraíba.

Aos 13 de março de 2025 (quinta-feira), na sala de reuniões (MD-102) e por meio da Conferência Web - RNP, às 14h00min, iniciou-se a reunião do Departamento de Ciências Sociais Aplicadas (DCSA), presidida pela Prof.ª Cibelle da Silva Santiago, Chefe do Departamento. Essa reunião foi convocada de acordo com a seguinte pauta: **1. Informes; 2. Apreciação da ata da 01ª Reunião Ordinária de 2025 do DCSA (17 de fevereiro); 3. Apreciação sobre a oferta de Componente para o curso de Sistemas de Informação (Atualização PPC). Relatora: Eliane Martins. Processo: 23074.013881/2025-76; 4. Apreciação do PPC EAD da Especialização em Gestão e Sustentabilidade nas Organizações. Interessada: Cibelle Santiago. Relator: Luiz Marcelo. Processo: 23074.020299/2025-32; 5. Apreciação da Criação da Especialização em Controladoria e Finanças. Interessada: Yara Albano. Relator: Daniel Chacon. Processo: 23074.020352/2025-56; 6. Apreciação da Metodologia adotada nas reuniões de aprovação dos Planos de Ensino. 7. Outros. COMPARECERAM À REUNIÃO:** Cibelle da Silva Santiago, Ana Maria Magalhaes Correia, Daniel Cesar Franklin Chacon, Dimmitre Morant Vieira Goncalves Pereira, Eddla Karina Gomes Pereira, Edilane do Amaral Heleno, Eliane Martins de Paiva, Joao Marcelo Alves Macedo, Jose Jassuipe da Silva Morais, Julio Afonso Sa de Pinho Neto, Laura Maria de Aguiar Mayer, Luiz Gustavo de Sena Brandao Pessoa, Maika Bueque Zampier, Marcia Maria de Medeiros Travassos Saeger, Rosiele Fernandes Pinto, Tabira de Souza Andrade, Thales Batista de Lima, Yara Magaly Albano Soares e Leonam Amitaf Ferreira Pinto de Albuquerque. **AUSENTES COM JUSTIFICATIVA**: Francisca Janete da Silva Adelino, Maria Angeluce Soares Peronico Barbotin, Leandro Araújo Wickboldt. A professora **CIBELLE** agradeceu a presença de todos e todas e deu início à reunião com os informes. **1. Informes.** A professora **EDDLA** se inscreveu e informou que ela está como representante do CCAE na Comissão criada pela Reitoria para elaborar o primeiro plano da UFPB de combate ao assédio moral. A professora **EDDLA** explicou que no ano passado o Ministério da Ciência e Tecnologia editou uma portaria que concedeu o prazo de 90 dias para que todo órgão da Administração Pública Federal tenha um plano setorial de combate ao assédio moral e outras formas de assédio institucional. Ela disse que essa Comissão tem representantes da Corregedoria, da Ouvidoria e outros entidades dos diferentes campi da Universidade. A professora **EDDLA** falou que essa Comissão tem encontros semanais e busca elaborar o plano setorial da UFPB. Outro informe da professora **EDDLA** foi sobre a Comissão de Estágio Probatório, pois alguns professores do DCSA entraram em exercício há pouco tempo. Ela disse que a professora Nívea, presidente da Comissão, fez uma reunião recentemente com a professora Eddla e com o professor Jassuipe e também fez contato com as Coordenações de Curso e com os interessados para responderem alguns questionários. A professora **CIBELLE** agradeceu à professora Eddla pela composição das Comissões tanto da Reitoria como de Estágio Probatório do DCSA. Sobre os informes do Departamento, a professora **CIBELLE** disse que consultou novamente a DSP sobre a previsão de contratação das aprovadas no último PSS

de Contabilidade. Eles responderam que não há previsão de contratação ainda. A professora **CIBELLE** agradeceu mais uma vez aos professores de Contabilidade que estão assumindo as disciplinas, professor Luiz Gustavo, professora Fernanda e professor Jassuipe. Ela também falou sobre o afastamento da professora Janete durante 30 dias, que só volta para a sala de aula no dia 8 de abril. A professora **CIBELLE** explicou que em razão disso ela e a professora Maika estão assumindo duas disciplinas da professora Janete. Uma terceira disciplina está sendo administrada em conjunto com outros professores, inclusive professores que já foram substitutos no Departamento. A professora **EDDLA** se inscreveu e complementou sua fala dizendo que a professora Nívea fez uma reunião e entrou em contato com as Coordenações e com os interessados na Avaliação do Estágio Probatório. Ela falou da importância das Coordenações aplicarem os questionários junto aos interessados para que depois o Departamento analise as respostas. A professora **CIBELLE** falou sobre o edital e inscrições do Processo Seletivo de Economia do DCSA. Ela disse que a previsão de publicação do edital é dia 27 de março e as inscrições vão até 23 de abril, correndo o risco de iniciar o próximo semestre sem professor substituto de Economia. A professora **CIBELLE** disse que o Departamento conseguiu um substituto T40 e explicou que a PROGEP só está autorizando esse tipo de contratação caso o Departamento interessado justifique. A professora **CIBELLE** falou que foi um trabalho em equipe entre a ela própria, a professora Edilane, a professora Tabira e o servidor Leonam. Foi necessário fazer uma justificativa bem fundamentada para comprovar a necessidade de contratação de um professor T40, a fim de desafogar a professora Edilane, que já vem acumulando carga horária excedente de disciplinas nos últimos semestres. A professora **EDILANE** se inscreveu e agradeceu à professora Cibelle por mesmo estando de férias ter dado o suporte necessário para conseguir essa contratação para a área de Economia. Ela também informou ao Departamento que foi aprovada em um pós-doc na ESPM, localizada em São Paulo, e que, embora a maioria das atividades seja virtual, algumas serão presenciais e organizadas com antecedência para não prejudicar andamento do semestre letivo. A professora **EDILANE** disse que sua supervisora será a professora Priscila Costa, que já trabalhou na UNINOVE. Ela agradeceu pelos incentivos do professor Jassuipe, que a impulsionou a realizar mais qualificação. A professora **CIBELLE** parabenizou a professora Edilane pela aprovação e observou que a Comissão de Capacitação Docente precisa atualizar o plano, pois muitos professores do Departamento vão ingressar em pós-doc. A professora **EDILANE** complementou que não é possível solicitar afastamento no momento, pois só haverá ela da área de Economia nos próximos semestres e a cota de afastamentos do DCSA está completa. Ela explicou que há possibilidade de conciliar suas atividades, pois foi permitido a contratação de um professor substituto T40. A professora **CIBELLE** complementou que realmente o DCSA já está com o limite máximo de contratações de substitutos. Ela disse que a justificativa do T40 exigiu todo um trabalho de argumentação e comprovação, com apresentação de carga horária e créditos. A professora **CIBELLE** falou que tudo isso daria um respaldo junto à PRG caso fosse necessário não ofertar algumas disciplinas da área de Economia. Ela disse que será realizada uma reunião com a PROGEP dia 19 de março, às 9h, em Rio Tinto, para discutir a falta de professores para algumas disciplinas. A professora **CIBELLE** falou que ela e o professora Luiz Gustavo estarão presentes nessa reunião, mas precisarão do apoio dos docentes do DCSA. Ela disse que a PROGEP não possui cronograma para concurso de professor efetivo, o que compromete a oferta de todas as disciplinas pelo DCSA no semestre 2025.1. A professora **CIBELLE** explicou que a nova gestão da UFPB não possui códigos de vagas para docentes, mas apenas vagas ociosas de professores que se aposentaram. Ela informou que já está aberto o período de solicitação de componente curricular, que vai até 21 de março, e o DCSA tem até 04 de abril para homologar as disciplinas e até 25 de abril para realizar os ajustes necessários. A professora **CIBELLE** informou também que no dia 19 de março haverá uma reunião com a PRG e com os NDEs e Colegiados. A pauta será novo PPC, retenção e evasão de aluno e metodologia de ensino. O último informe do

Departamento foi sobre o Edital QualiGrad, que foi publicado pela PRG, para selecionar projetos e solicitar financiamentos. A professora **CIBELLE** disse que o prazo de submissão é até dia 19 de março. A professora **TABIRA** se inscreveu e reforçou os agradecimentos por sua participação na elaboração da justificativa para contratar um professor substituto T40 na área de Economia. Ela informou que o início de seu doutorado está previsto para o período de 7 a 11 de abril, na UFPI, em Terezina, e justificou sua ausência em sala de aula durante esse período. A professora **CIBELLE** propôs a inclusão de alguns pontos na Pauta da reunião. Ela disse que recebeu e-mail solicitando aproveitamento de candidatos em processos seletivos de Administração ou Contabilidade. Outro ponto a ser incluído é a indicação de representante para o Colegiado do Curso de Sistemas de Informação. **2. Apreciação da ata da 01ª Reunião Ordinária de 2025 do DCSA (17 de fevereiro).** A professora **CIBELLE** lembrou que apenas a professora **JANETE** pediu para corrigir a questão da quantidade de progressões solicitadas pela professora Maika. O ponto foi colocado em votação e a ata foi aprovada por maioria de votos, com 13 votos favoráveis e 2 abstenções. **3. Apreciação sobre a oferta de Componente para o curso de Sistemas de Informação (Atualização PPC). Relatora: Eliane Martins. Processo: 23074.013881/2025-76.** A professora **ROSIELE** se inscreveu e pediu para o terceiro ponto ser apreciado ao final da reunião, pois ela foi a responsável por relatar um processo parecido em outro momento e gostaria de conversar com a professora Elaine. A professora **CIBELLE** disse que poderia ser assim e colocou o ponto no final. **4. Apreciação do PPC EAD da Especialização em Gestão e Sustentabilidade nas Organizações. Interessada: Cibelle Santiago. Relator: Luiz Marcelo. Processo: 23074.020299/2025-32.** A professora **CIBELLE** disse que o professor **LUIZ MARCELO** comunicou que não iria poder fazer a leitura do seu parecer por estar em aula, mas pediu para que o professor **LUIZ GUSTAVO** fizesse a leitura. O professor **LUIZ GUSTAVO** disse que não estava sabendo disso e nem havia recebido o parecer. A professora **CIBELLE** então fez a leitura do parecer elaborado pelo professor **LUIZ MARCELO**, que foi Favorável à aprovação do PPC do Curso EAD. O ponto foi colocado em votação e o Parecer Favorável do relator foi aprovado por unanimidade, com 16 votos favoráveis. **5. Apreciação da Criação da Especialização em Controladoria e Finanças. Interessada: Yara Albano. Relator: Daniel Chacon. Processo: 23074.020352/2025-56.** O professor **CHACON** fez a leitura de seu parecer, que foi Favorável à aprovação da criação da especialização. A professora **CIBELLE** agradeceu pelo empenho na elaboração do parecer, porém, chamou atenção para a falta de quórum na reunião, não sendo possível que o Colegiado vote este ponto. Ela disse que 17 membros do Colegiado estão na sala e os professores Ana Maria e Jassuipe saíram da sala virtual. A professora **CIBELLE** disse que por esse motivo não seria possível continuar a reunião e seria convocada uma outra reunião na próxima semana. O professor **CHACON** se inscreveu e disse que o parecer já estava inserido no processo via SIPAC e sugeriu que a Certidão de Ata fosse emitida com a anuência do Colegiado. A professora **CIBELLE** explicou que não pode ser algo condicionado, pois o parecer deve ser colocado no processo apenas depois da reunião, quando já foi submetido a sugestões e contribuições. O professor **CHACON** disse que o parecer não é obrigatório, pois ele pode ser aprovado com ressalvas do Colegiado. A professora **CIBELLE** disse que o problema maior era não ter a quantidade mínima de membros para apreciar o relato do parecer. O professor **CHACON** concordou em retirar o parecer do processo e só colocá-lo depois de acabar a próxima reunião. O professor **LUIZ GUSTAVO** perguntou por quantos membros o projeto anterior foi votado. A professora **CIBELLE** respondeu que foi votado por 18 docentes. Ela disse que quando o professor Jassuipe saiu da reunião, ela alertou que estava no limite do quórum e ninguém poderia sair mais. O professor **LUIZ GUSTAVO** se inscreveu e disse que na tela do computador apareceu que o projeto anterior foi votado por 16 membros. Ele pediu para que o resultado da votação fosse exibido novamente na tela, nominalmente. A professora **CIBELLE** falou que não está querendo barrar projeto nenhum e perguntou por que o professor **LUIZ GUSTAVO** não fez esse questionamento antes. O professor **LUIZ GUSTAVO** reiterou que

colocassem o resultado da última votação na tela novamente. A professora **CIBELLE** disse que estava com dificuldades com a Plataforma Virtual, pois ela passou por atualizações recentemente. Ela disse que tinha interesse que o processo fosse relatado e não tinha culpa se a reunião não estava com número suficiente de participantes. O professor **LUIZ GUSTAVO** disse que entendia, mas gostaria de ver os votos nominalmente, por uma questão de transparência. Ele disse que não entende a questão de falta de quórum no momento de votar o processo de criação de especialização em Controladoria. Ela disse que não entendeu por que o professor **LUIZ GUSTAVO** colocou em questão a transparência do trabalho realizado pela Presidência do Colegiado. Ela falou que não havia motivo para fazer polarização entre as áreas do DCSA. A professora **CIBELLE** disse que a reunião estava agenda há tempos e alertou sobre a questão do quórum com antecedência, porém, dois membros saíram ao longo da reunião. O professor **LUIZ GUSTAVO** esclareceu que não estava questionando nada de transparência. Ele disse que nas votações anteriores, a tela mostrou um total de 16 votos, porém, o quórum é 18 membros, e, por isso, ficou sem entender. O professor **LUIZ GUSTAVO** sugeriu que a questão do quórum fosse questionada apenas após o fim da reunião. Ele disse que aparentemente o primeiro projeto apreciado foi votado sem quórum qualificado. A professora **CIBELLE** apresentou na tela os votos de cada um dos docentes. Ela explicou que o fato de as pessoas não terem votado não entra na contagem do quórum. O professor **DIMMITRE** perguntou por que o técnico do DCSA não contava para o quórum. A professora **CIBELLE** disse que o técnico do Departamento não conta para o quórum porque este precisa ser indicado por uma Comissão de técnicos-administrativos, para representá-los junto ao Departamento. O professor **LUIZ GUSTAVO** disse que não entendeu por que seu voto não foi contabilizado no sistema de votação. Diante da falta de quórum, a professora **CIBELLE** encerrou a reunião e disse que iria convocar outra reunião para votar os pontos que ficaram faltando. A professora **MAIKA** se inscreveu e disse que percebeu que o sistema realmente mudou, pois antes os votos apareciam com mais clareza na tela de cada participante. Ela disse que entendia a pergunta do professor **LUIZ GUSTAVO** porque observando a tela, parece que não havia quórum na votação do primeiro projeto, mas poderia ser um problema da atualização da Plataforma. A professora **CIBELLE** disse que entende a observação da professora **MAIKA**, mas não compreende por que o professor **LUIZ GUSTAVO** só falou depois da apreciação do primeiro projeto. A professora **MAIKA** sugeriu que o técnico do DCSA se organizasse junto aos seus membros para indicar um técnico para o Colegiado do Departamento, a fim de ampliar a questão do quórum. O professor **LUIZ GUSTAVO** disse que só viu depois esse problema da votação e da diferença de quórum entre o primeiro e o segundo projeto. O professor **CHACON** se inscreveu e fez a sugestão de observar o Regimento Geral da UFPB para alterar o Regimento do Departamento sobre a questão do quórum. Ele disse que no Regimento Geral as reuniões devem começar com o quórum, que é a maioria simples dos membros do Colegiado, mas as deliberações devem ser tomadas pelos membros presentes. A professora **CIBELLE** disse que poderia ver isso mesmo, mas lembrou que têm outros processos aguardando Certidão de Ata e deliberações do Colegiado, como o processo submetido pela Coordenação de Sistemas de Informação e a consultado do Departamento de Gestão Pública. O professor **LUIZ GUSTAVO** se inscreveu e sugeriu realizar outra reunião na próxima segunda-feira, pois o projeto da especialização em Controladoria também precisa ser avaliado no Conselho de Centro. A professora **CIBELLE** disse que não poderia nessa data, pois teria outros compromissos institucionais. A professora **MAIKA** se inscreveu e disse que os docentes têm direito a faltar nas reuniões e não precisam justificar, porém, por respeito aos membros do Colegiado, deve-se informar sobre a possível ausência. Ela disse que os docentes têm direito a se ausentar nas reuniões sem justificar por até duas ou três vezes, sem corte na folha de ponto, mas pediu solidariedade aos colegas para informar sobre ausências. O professor **LUIZ GUSTAVO** lembrou da situação ocorrida em outra reunião quando os professores de Contabilidade foram cobrados pelo Departamento por ausências não justificadas em sala de

aula. Ele disse que não concordava com a atitude de cortar o ponto dos membros que não estão presentes na reunião. A professora **CIBELLE** disse que não entendeu por que esse assunto foi retomado novamente. O professor **LUIZ GUSTAVO** falou que as reclamações de ausência de professores em sala de aula não foram feitas de modo formal, mas apenas através de comentários feitos pelos discentes. A professora **CIBELLE** disse que o diálogo com os estudantes é uma via válida para reclamações sobre as faltas de professores em sala de aula. A reunião foi encerrada por falta de quórum. Eu, **Leonam Amitaf Ferreira Pinto de Albuquerque**, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que, após ser lida, foi devidamente assinada por mim e pelos membros presentes.

Mamanguape, 13 de março de 2025.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

DECLARAÇÃO Nº 11 / 2025 - CCAE - DCSA (11.01.27.07)

Nº do Protocolo: 23074.024329/2025-56

Rio Tinto-PB, 14 de Março de 2025

DECLARAÇÃO DE PRESENÇA

Declaro, para os fins a que se fizerem necessários, que estive presente na **02ª Reunião Ordinária de 2025 do DCSA/CCAE**, a qual ocorreu no dia **13 de março de 2025, às 14h, presencialmente** na sala de reuniões (MD-102) e **de forma virtual** (por meio da Plataforma ConferênciaWEB - RNP)**.**

(Assinado digitalmente em 14/03/2025 15:11)
ANA MARIA MAGALHAES CORREIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1872793

(Assinado digitalmente em 14/03/2025 15:55)
CIBELLE DA SILVA SANTIAGO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 2665707

(Assinado digitalmente em 19/03/2025 09:32)
DANIEL CESAR FRANKLIN CHACON
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1683423

(Assinado digitalmente em 14/03/2025 15:52)
DIMMITRE MORANT VIEIRA GONCALVES PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1576840

(Assinado digitalmente em 14/03/2025 15:03)
EDDLA KARINA GOMES PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1895268

(Assinado digitalmente em 20/03/2025 20:11)
EDILANE DO AMARAL HELENO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1412604

(Assinado digitalmente em 14/03/2025 16:08)
ELIANE MARTINS DE PAIVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1550507

(Assinado digitalmente em 17/03/2025 15:10)
JOAO MARCELO ALVES MACEDO
COORDENADOR(A) DE CURSO
Matrícula: 2569256

(Assinado digitalmente em 14/03/2025 15:07)
JOSE JASSUIPE DA SILVA MORAIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2337179

(Assinado digitalmente em 14/03/2025 19:07)
JULIO AFONSO SA DE PINHO NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 774857

(Assinado digitalmente em 20/03/2025 19:55)
LAURA MARIA DE AGUIAR MAYER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1247412

(Assinado digitalmente em 31/03/2025 16:26)
LEONAM AMITAF FERREIRA PINTO DE ALBUQUERQUE
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 1358539

(Assinado digitalmente em 14/03/2025 18:57)
LUIZ GUSTAVO DE SENA BRANDAO PESSOA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2658068

(Assinado digitalmente em 15/03/2025 02:29)
MAIKA BUEQUE ZAMPIER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1728103

(Assinado digitalmente em 21/03/2025 15:36)
MARCIA MARIA DE MEDEIROS TRAVASSOS SAEGER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1853959

(Assinado digitalmente em 18/03/2025 23:06)
ROSIELE FERNANDES PINTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1560564

(Assinado digitalmente em 14/03/2025 15:23)
TABIRA DE SOUZA ANDRADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2571801

(Assinado digitalmente em 16/03/2025 20:59)
THALES BATISTA DE LIMA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2890893

(Assinado digitalmente em 27/03/2025 18:32)
YARA MAGALY ALBANO SOARES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1477630

Para verificar a autenticidade deste documento entre em **https://sipac.ufpb.br/documentos/** informando seu número: **11**, ano: **2025**, documento(espécie): **DECLARAÇÃO**, data de emissão: **14/03/2025** e o código de verificação: **7e8fdb3fcd**